

NOTULEN VAN DE CENTRALE FAMILIERAAD ABRONA D.D. 24 april 2014

- Aanwezig :** Ghislaine Fenstra (GF) voorzitter, Han Siemons (HS), Bert van den Hazel (BvdH), Ron van Dort (RvD), Flori Bets (FB), Daniëlle Dix (DD), Jaap Zwitser (JZ) vanaf agendapunt 10, Jan Duenk (JD) agendapunt 11
- Afwezig :** Jan Torcqué (JT), Frits Kramp (FK)
- Verslag :** Melanie Bogchelman (MB)
-

1. Opening en vaststelling agenda

De vacature voor CFA lidmaatschap is verspreid. Belangstellenden worden getoetst op deskundigheid en dit wordt geagendeerd voor de volgende vergadering.

2. Notulen van de vergadering van de CFA d.d. 6 maart 2014

De notulen worden vastgesteld.

Actiepuntenlijst

De actiepuntenlijst is aangepast.

3. Notulen van het MT d.d. 27 januari, 10 februari, 24 februari, 10 maart en 24 maart 2014**Notulen van de CCA d.d. 12 februari 2014****Notulen van de OR d.d. 11 en 18 februari 2014**

De raad heeft geen vragen over de notulen.

4a. Informatieverstrekking vanuit de raad van bestuur

- Aansturing Bossewaard en Wijkse Molen
- Adviesaanvraag domotica voor locatie Oirschot
- Uitnodiging bijeenkomst raad van toezicht Abrona
- Overzicht Abrona Activiteiten sport en bewegen en leuke dingen 2013
- Overzicht Samenwerking behandelenzorg
- Jaarverslag 2013 cliëntvertrouwenspersoon
- Brief aan externe relaties over veranderingen bij Abrona
- Jaarverslagen 2013 Dienst Geestelijke Verzorging, Adviesgroep Ethiek, Adviesgroep Veiligheid en Middelen en Maatregelen Commissie met Jaarplan 2014
- Gezamenlijke adviseur OR/CCA/CFA
- Benoeming externe transitiebegeleider
- Opdracht Externe Transitiebegeleider Abrona
- Speelveld Wmo
- Opbouw reorganisatievoorziening
- Brieven staatssecretaris Van Rijn
- Boekje 'je gezondheid is je GOUD waard'
- Plaatsing en selectieprocedure Abrona in Verandering

De raad heeft geen vragen over de informatie vanuit de raad van bestuur.

4b. Binnengekomen en verzonden post

De CFA vraagt JD om de aanpassingen in de aangepaste adviezen seksualiteit en rookbeleid in kleur aan te geven.

5. Voorbereiding bijeenkomst lokale familieraden en vaststelling datum achterbanavond.

Vanuit de CFA zijn HS en RvD aanwezig op 26 mei 2014. De agenda van de avond bestaat uit terugblikken op de bijeenkomst van november en vanuit de behoefte aan meer informatie over spelregels en speelruimte medezeggenschap geeft Edwin van Breemen een toelichting. Aansluitend wordt gevraagd aan de aanwezigen hoe Abrona in Verandering op de locaties wordt ontvangen en geeft de CFA een toelichting op de procedure en de uitgebrachte adviezen AiV. JD is ook aanwezig.

Voor de centrale achterbanavond gaat de voorkeur uit naar een dinsdagavond in oktober.

6. Vaststelling CFA jaarverslag 2013

Het jaarverslag wordt vastgesteld en verstuurd aan raad van bestuur, raad van toezicht, managers, teamleiders, lokale familieraden en CCA.

7. Werkgroepen (communicatie, SNO, financiën) en bijeenkomsten

Financiën

De raad is in afwachting van het verslag van de bijeenkomsten van de financiële commissie met JD en de controller.

DD en Jelle de Jong hebben met de Radargroep gesproken over de financiële doorkijk van Abrona in Verandering. Radar is positief over de aanpak van Abrona. De ontwikkelingen rondom de Wmo zijn hierbij een aandachtspunt en met name de horizontale compensatie van inkomsten AWBZ en MO.

Communicatie

Tijdens de bijeenkomst met lokale raden op 26 mei a.s. geeft de CFA uitleg over de adviesprocedure. De notulen komen op de CFA website.

8. Afvaardiging CFA bij selectieprocedure teamleiders.

CFA leden geven hun mogelijkheden voor aanwezigheid door aan MB.

9. Bericht uit de regio's

De vraag van de heer Dorrestein over het telefoongebruik van cliënten wordt teruggekoppeld naar JD.

10. Adviesvraag Abrona in Verandering, fase 2 en 3

De OR heeft positief advies gegeven. De CCA en CFA streven naar een snelle afronding van het advies. Na overleg met de CCA is het concept advies nog aangepast op de onderdelen homogene groepen, dagbesteding en medezeggenschap. Medezeggenschap kan wellicht als verzwaaard advies beschouwd worden. De CFA bespreekt het conceptadvies en heeft een aantal aanvullingen.

Er moet een duidelijke scheiding zijn van Wmo en AWBZ gelden zodat er geen horizontale uitwisseling mogelijk is.

In de genoemde percentages van 25 tot 45% personele veranderingen wil de raad uitgaan van maximaal 25%. Bij zwaarwegende redenen om dit percentage te verhogen kan dit alleen in overleg met de lokale raad.

De lokale raden moeten worden betrokken bij de selectieprocedures op de locaties.

Bij de zelforganiserende teams heeft de raad nog steeds vragen over de definitie van het team. Staat de PO/PB boven de andere begeleiders? En worden deze functies ontheven van administratieve rompslomp zodat meer contact met de cliënt mogelijk is?

In het onderdeel werk en dagbesteding is weinig nuancering. Abrona heeft veel diversiteit en bij het scheiden van wonen en dagbesteding heeft dat consequenties. Tevens is er zorg over de ontwikkeling van de cliënt. Meer toelichting op de visie over scheiden wonen en dagbesteding is nodig. Diversiteit en passende dagbesteding is noodzakelijk.

De CFA spreekt de zorg uit over de uitvoering van de plannen en sluit aan bij het negatief advies van de CCA.

Na de vergadering maakt de raad kennis met de externe transitiebegeleider Pauline van den Broek (Berenschot). Zij zal uitleg geven over de in te richten projectorganisatie en deelprojecten.

JZ past het conceptadvies aan met de gemaakte opmerkingen.

Na terugkoppeling met de CCA kan het advies worden aangeboden aan de raad van bestuur.

11 Overleg met Jan Duenk, bestuurder

11a. Mededelingen

De aanbestedingen bij gemeenten zijn gestart en zullen doorlopen in de vakantieperiode.

Na discussie over de zorg in de Tweede Kamer is extra geld beschikbaar voor de zorg. De financiële doorrekening voor Abrona wordt aangeboden aan de CFA. Het besluit dat ZZP 3 in de AWBZ blijft geeft Abrona meer bedrijfszekerheid en minder uitstroom en een stabielere GLZ.

De Abis-rapportage geeft een negatief beeld en heeft te maken met minder vraag naar extramurale hulpverlening dan verwacht. Dit is een landelijke tendens en zijn de effecten van de regelingen in de zorg.

11b. Afvaardiging CFA bij selectieprocedure teamleiders

De afvaardiging volgt na advisering over Abrona in Verandering.

11c. Voortgang communicatie en informatievoorziening 1^e contactpersonen.

Elke zes weken verschijnt een nieuwe AIV krant. De CFA ontvangt een totaaloverzicht van de voorlichtingsavonden op de locaties.

11d. Advies Abrona in Verandering, fase 2 en 3

De CFA geeft een korte mondelinge toelichting op het negatief advies Abrona in Verandering, fase 2 en 3. Na definitieve afstemming met de CCA wordt het schriftelijk advies verstuurd.

JD is benieuwd naar de vragen de raad. De afgelopen periode zijn veel antwoorden gegeven op het advies. De OR heeft hierop positief advies gegeven, met veel aanbevelingen en tips. Vanuit positief advies kunnen de plannen uitgekristalliseerd worden. JD hoopt op het vertrouwen van de CFA.

De CFA heeft vertrouwen in de plannen maar wil meer garanties op de goede uitvoer. Bijvoorbeeld bij de invulling van de taak PO/PB en de percentages van personeelwisselingen op de locaties. De OR bekijkt de plannen vanuit een ander uitgangspunt dan de CFA en CCA.

JD licht toe dat de taken van de PO niet verschillen met de huidige taken. Cliënten maximaal eigen regie is het uitgangspunt. Een zelf organiserend team heeft dezelfde taken als nu maar kan meer zelf beslissen. De teams worden ondersteund om sneller, beter en efficiënter te werken. Vanuit regelarme zorg kan ook de administratieve lastendruk verminderd worden. Bij de uitvoering hiervan kan de CFA betrokken worden.

Het sociaal plan laat geen ruimte om de percentages aan te passen. Hiervoor is

toestemming van de vakbonden nodig en moet de OR instemmen in de aangepaste plaatsingsprocedure. Het afspiegelingsbeginsel is Abrona breed en de OR heeft met Abrona ruimte gecreëerd om ongewenste effecten te voorkomen. JD ziet geen ruimte in het aanpassen van de percentages naar maximaal 25% voor alle groepen.

De CFA heeft (evenals de CCA) vooral problemen met homogene groepen, de veranderingen in dagbesteding en medezeggenschap. Het negatief advies is echter een combinatie van meer factoren.

JD legt uit dat de meeste locaties al homogene groepen hebben en er geen aanleiding is dat cliënten moeten verhuizen. De indicatie is niet bepalend maar de ondersteuningsvraag en of het team alle cliënten de zorg kan geven die nodig is.

Het uitgangspunt is dat cliënten wonen waar het past. Verhuizingen gaan altijd in samenspraak met familie en cliënt en heeft vaak een lange aanlooptijd.

De CFA ziet graag een protocol hoe wordt omgegaan met verhuizingen.

JD zegt toe dat een protocol mogelijk is. Hij benadrukt dat een negatief advies kan zorgen voor uitstel van de plannen. Dit heeft een groot financieel risico voor Abrona. JD wil graag doorgaan en vraagt de raden te overwegen positief advies te geven met de voorwaarden waaraan voldaan moet worden zodat hieraan constructief gewerkt kan worden en de uitwerking kan plaatsvinden.

De raden kunnen betrokken worden bij de opdracht van de externe transitiebegeleider om te werken in een projectstructuur.

De CFA vindt de plannen financieel goed onderbouwd maar de raden hebben nog niet het vertrouwen dat Abrona in korte tijd alle veranderingen aankan met 'behoud van de kwaliteit van zorg' en 'de cliënt centraal'. De CFA en CCA denken dat in overleg wel overeenstemming mogelijk is over het advies en zijn bereid om voor 1 mei a.s. met elkaar in overleg te gaan om tot overeenstemming te komen.

10c. Abis-maandrapportage, t/m februari 2014

Dit agendapunt is niet besproken.

10d. Rondvraag met JD

Naar aanleiding van de aangepaste notities rookbeleid en seksualiteit vraagt de CFA om de aanpassingen in kleur weer te geven.

JD zegt toe dat de raad deze notities op de gevraagde wijze krijgt aangeboden. JD vraagt bij Tanja Boesveld om het verslag van de financiële commissie.

JD is op de hoogte van de vraag van de heer Dorrestein over het gebruik van de locatietelefoon door een cliënt. De teamleider is de aangewezen persoon om in overleg met betrokkenen tot een goede oplossing te komen.

11. Rondvraag

Er zijn geen vragen.

12. Sluiting

GF sluit de vergadering om 13.30 uur

Aldus vastgesteld op

.....
M. G. Fenstra-Haffmans,
voorzitter

.....
J. Siemons,
secretaris

BESLUITENLIJST CFA 24 april 2014

Onderwerp en datum	Besluit	Eventuele opmerkingen
<i>Abrona in Verandering fase 2 en 3</i>	<i>negatief advies</i>	<i>opmerkingen zijn verwerkt in advies</i>

ACTIELIJST CFA

	<i>Actie</i>	<i>Door wie</i>	<i>Voor wanneer</i>
	12 juni 2013		
1.	Evaluatie implementatie nieuwe methodieken	JD	01-07-2014
	31 oktober 2013		
1.	Informatie over de verbeterpunten medewerkertevredenheidsonderzoek.	JD	12-12-2013
2.	Informatie gebruik huidige format begroting van locaties aan JD	JT	z.s.m.
3.	Toelichting manager HR over deskundigheidsbevordering begeleiders en aanstellingsomvang	JD/CFA	In overleg
	12 december 2013		
1.	Overzicht van de informatiebijeenkomsten AiV aan ouders/cliënten bij locaties in 2013	JD	z.s.m.
2.	Overzicht van locaties die meedoen aan pilot inkoop boodschappen bij VSH en resultaten	JD	z.s.m.
	6 maart 2014		
1.	VSH en commerciële dagbesteding agenderen	CFA	april
	24 april 2014		
1.	Nieuwe datum najaar voor achterbanbijeenkomst CFA	MB	mei
2.	Aanpassingen in notities in kleur aanbieden aan de CFA (rookbeleid en seksualiteit)	JD	juni
3.	Verslag financiële commissie CFA en Abrona (Tanja Boesveld)	JD	juni
	Uit eerdere vergaderingen		
1.	Overzicht veiligheid bij Abrona		januari
2.	Extra activiteiten cliënten: resultaten en vervoersproblematiek		maart
3.	Raad van Toezicht		november
4.	Achterbanavond		najaar

5.	Plan van aanpak met verbeterpunten uit cliënttevredenheidsonderzoek		2013
6.	Visie op vrijwilligers		2013
7.	Productdefiniëring: informatievoorziening en naleving beleid.		2013
8.	Voortgang Beleidsjaarplan 2013		2013
9.	Tijdsinvestering begeleiding in Q-Zorg en AMO.		2013